



Sediu social: Piața Victoriei, nr. 3, Tîrgu Mureș
Sediu secundar: str. Cuza Vodă, nr. 89, Tîrgu Mureș
Nr. Reg. Com. J 26/801/2004, CIF RO 16405213
Tel./Fax: 0265-250 225, 0265-250 221
E-mail: contact@piete-tgmures.ro
Web: www.piete-tgmures.ro

Aprobat prin Hotărâre A.G.A. nr. 9/ 22.06.2021

REGULAMENT-CADRU pentru funcționarea PIEȚEI ARMATEI

CAP. 1. Prevederi generale

1. **Denumirea pieței:** Piața Armatei;
2. **Amplasarea pieței:** Piața Armatei, nr. 1/A;
3. **Denumirea administratorului pieței:** șef formație piață;
4. **Hotărârea AGA nr. 5/28.07.2011**, privind localizarea pieței și a specificului acesteia;
5. **Aviz de funcționare nr. 8262/21.06.2011** acordat de autoritatea publică locală Primăria Tg. Mureș

CAP. 2. Tipul pieței și categoria de mărfuri comercializate

1. **Tipul pieței:** târg specializat;
2. **Natura produselor și serviciilor de piață care se comercializează:**
 - a) produse/mărfuri industriale diverse;
 - b) produse de uz gospodăresc și uz casnic;
 - c) produse alimentare și nealimentare;
 - d) alimentație publică;
3. **Periodicitatea pieței:** permanent
4. **Orarul de funcționare:** se stabilește prin dispoziția directorului societății, cu respectarea reglementărilor legale.

CAP. 3. Planul pieței

1. **Căi principale de acces în zonă:** P-ța Armatei, str. Ialomiței
2. **Spații de parcare:** nu există parcare proprie;
3. **Sectorizarea platoului pieței pe specific de produse comercializate, cu indicarea amplasării punctelor de vânzare;**
 - a) 2 (două) tronsoane acoperite (110 x 12 m) – produse/mărfuri industriale, produse de uz casnic și gospodăresc;
 - b) clădiri (căbănuțe din lemn) - produse alimentare și nealimentare;
 - c) platoul pieței – produse/mărfuri industriale, produse nealimentare, produse de uz casnic și uz gospodăresc, alimentație publică;
4. **Indicarea căilor de acces a cumpărătorilor la punctele de vânzare:** vezi cap. 3, alineat 1.
5. **Amplasarea structurilor de vânzare pentru comercializarea produselor:** vezi cap. 2, alineat 2.:
 - a) mese beton încorporate în amplasamente fixe închise acoperite;
 - b) clădiri (căbănuțe) din lemn;
 - c) amplasamente fixe închise neacoperite;
 - d) structuri de vânzare – amplasamente fixe pentru alimentație publică;
6. **Localizarea echipamentului de protecție, grupurilor sanitare:**

- a) în incinta sediul administrativ se află echipamentul de protecție și grupul sanitar, precum și celelalte servicii oferite în cadrul pieței;

7. Localizarea rețelelor de utilități:

- a) rețeaua electrică – asigură alimentarea cu energie electrică biroul administrației, W.C. public, platoul pieței;
b) alimentare cu apă și canalizare la rețeaua orașului;
c) piața este prevăzută cu încălzirea proprie a clădirii administrației și grupului social,

8. Spațiile de depozitare a deșeurilor: spațiu special amenajat din tablă, prevăzut cu platformă betonată, canalizare și sursă de apă.

CAP. 4. Prezentarea ansamblului pieței și a platoului

1. Suprafața totală – 7.461 mp

2. Suprafața totală a platoului – 7.461 mp, din care suprafață acoperită – 2.640 mp.

3. Materialul din care este realizat pavimentul platoului pieței:

- a) asfalt;
b) pavaj;

4. Enumerarea sectoarelor existente în piață destinate desfacerii de produse, precum și numărul de locuri de vânzare aferent fiecărui sector:

- a) sector amplasamente fixe închise acoperite (sub copertină) – tronson I + tronson II - 303;
b) sector amplasamente fixe închise neacoperite – 61;
c) sector alimentație publică – 3;
d) sector căbănuțe din lemn – 16;

5. Descrierea mobilierului utilizat pentru fiecare sector al platoului pieței: materialul din care este realizat, mărimea:

- a) mese beton încorporate în structuri metalice;
b) clădiri (căbănuțe) din lemn;

CAP. 5. Serviciile prestate utilizatorilor pieței:

1. Serviciile prestate utilizatorilor pieței:

- a) fântâni cu jeturi de apă potabilă, amplasate pe platou, sau alte surse de apă potabilă;
b) birou administrativ;
c) spații pentru păstrarea materialelor de întreținere și de curățenie;
d) punct de colectare a deșeurilor rezultate din activitatea comercială;
e) punct cu mijloace inițiale de intervenție pentru P.S.I.;
f) WC-uri publice.

2. Serviciile care facilitează desfășurarea activității în cadrul pieței, conform art. 12 alin. (1) și art. 13 din H.G. nr. 348/2004;

3. Racordarea pieței la rețeaua electrică, la rețeaua de apă sau la o sursă de apă potabilă, la rețeaua de canalizare sau fose septice, la rețeaua de gaz.

CAP. 6. Drepturile și obligațiile utilizatorilor pieței

Drepturile:

1. să se poată informa facil asupra tarifelor practicate în piață;
2. să poată practica prețurile pe care le consideră optime pentru mărfurile pe care le comercializează;
3. să aibă acces la toate serviciile oferite de administrația pieței;
4. să fie informat asupra perioadei și orarului de funcționare a pieței;

Obligațiile:

1. afișarea prețurilor pentru produsele oferite la vânzare conform prevederilor legale;
2. respectarea legislației privitoare la desfăcerea produselor;
3. inscripționarea denumirii persoanei juridice, persoanei fizice autorizate sau asociației familiale la loc vizibil, ușor de citit, care să nu poată fi ștersă;
4. menținerea permanentă a curățeniei la locul de vânzare și în jurul acestuia și transportarea gunoiului la locurile special amenajate în cadrul pieței, ori de câte ori este cazul;
5. să nu expună mărfurile în afara locului de vânzare alocat;
6. să nu ofere spre vânzare mărfurile din mers;

7. să nu ofere spre vânzare produsele înainte de deschiderea pieței și după închiderea acesteia;
 8. să respecte prevederile Legii nr. 61/1991 privind sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice
 9. să nu săvârșească acte sau gesturi obscene, proferarea de injurii, expresii jignitoare sau vulgare, amenințări cu acte de violență împotriva persoanelor sau bunurilor acestora, sau să provoace indignarea cetățenilor ori să lezeze demnitatea și onoarea acestora.
 10. să respecte toate dispozițiile legale dispuse de personalul pieței și conducerea societății.
- În caz contrar la două atenționări scrise privind nerespectarea regulamentului pieței se va lua măsura rezilierii convenției și evacuarea din piață.

CAP. 7. Drepturile și obligațiile administratorului pieței

Administratorul pieței are următoarele drepturi și obligații:

1. elaborează regulamentul pentru funcționarea pieței și îl supune spre avizare autorităților publice locale;
2. verifică dacă utilizatorii pieței au calitatea de comerciant, conform prevederilor legale, și nu permite accesul altor comercianți;
3. verifică dacă utilizatorii pieței au afișate numele și sediul social;
4. afișează la loc vizibil și în mod lizibil regulamentul-cadru, orarul de funcționare, precum și tarifele practicate în piață;
5. sprijină organele de control autorizate;
6. nu admite în piață un număr de utilizatori mai mare decât limita locurilor de vânzare existente în sectorul de piață destinat desfacerii produselor oferite de aceștia;
7. stabilește tarifele pentru serviciile prestate și asigură afișarea acestora;
8. asigură evidența solicitărilor locurilor de vânzare și asigură atribuirea acestora comercianților produselor de uz gospodăresc în ordinea solicitărilor;
9. asigură salubritatea pieței zilnic și ori de câte ori este necesar;
10. ia măsuri de sancționare a celor care nu respectă prevederile prezentului, inclusiv măsura interdicției de a desfășura activitate comercială în perimetrul piețelor, pe perioadă limitată de timp;
11. ia măsuri de evacuare forțată din perimetrul piețelor a celor care nu respectă ordinea și liniștea publică, care în mod frecvent săvârșesc acte sau gesturi obscene, proferarea de injurii, expresii jignitoare sau vulgare, amenințări cu acte de violență împotriva persoanelor sau bunurilor acestora, sau provoacă indignarea cetățenilor ori lezează demnitatea și onoarea acestora.

Instituțiile cu atribuții de control, competente conform legislației în vigoare, vor veghea la respectarea drepturilor și obligațiilor utilizatorilor pieței, așa cum sunt prevăzute în regulamentul-cadru.

Administrator,
Ujica Valer